



Denbigh Town Council / Cyngor Tref Dinbych



Grant Aid Application Form / Ffurflen Gais am Gymorth Ariannol

Important Information / Gwybodaeth Bwysig

Applications must include all supporting documents. The Council reserves full discretion over grant awards.

Rhaid cynnwys pob dogfen ategol. Mae gan y Cyngor ddisgresiwn llawn dros ddyfarniadau grant.

1. MANYLION YR YMGEISYDD / APPLICANT'S DETAILS:

a. Enw / Name:.....

.....

b. Cyfeiriad / Address:

.....

.....

.....

.....

c. Rhif Ffôn / Tel No:

d. E-bost / E-mail:

.....

2. MANYLION Y SEFYDLIAD / DETAILS OF THE ORGANISATION:

a. Enw'r Sefydliad / Name of Organisation:

.....

.....

b. Cyfeiriad Cofrestredig / Registered Address:

.....

.....

.....

c. Rhif Cofrestru Elusen (os yn berthnasol) / Charity Registration No. (if applicable):

.....

d. Dyddiad ffurfio / Date when formed:

.....

e. Ardal ddaearyddol a gwmpesir gan y sefydliad / Geographical area covered by the organisation:

.....

f. Enw a chyfeiriad yr ysgrifennydd / Name and address of secretary:

.....

.....

.....

.....

g. Enw a chyfeiriad y trysorydd / Name and address of treasurer:

.....

.....

.....

.....

h. A ydych wedi derbyn cyllid gennym o'r blaen? / Have you received funding from us previously?

Ie/Na Yes/No

i. A wnaethoch ddarparu adroddiad i ddangos sut y gwariwyd y grant? / Did you provide a report to demonstrate how the grant was spent?

Ie/Na Yes/No

3. Y cymorth ariannol presennol sydd wedi'i wneud cais amdano/Current financial assistance applied for

a. Nodwch y diben y ceisir y cyllid ar ei gyfer / State purpose for which finance is being sought:

.....
.....
.....
.....

b. Amcangyfrif o gyfanswm cost y prosiect penodol / Estimated total cost of the specific project:

.....
.....

c. Rhowch neu atodwch ddadansoddiad o'r costau sy'n gysylltiedig â'r prosiect gan gynnwys dyfynbrisiau / Please give or attach a breakdown of the costs involved with the project to include quotations.

.....
.....
.....

d. Faint o bobl fydd yn elwa o'r prosiect hwn? / How many people will this project benefit?

.....

e. A yw pobl ifanc a/neu'r henoed yn cael eu hannog i gymryd rhan yn eich digwyddiad/prosiect? / Are young and/or the elderly encouraged to participate in your event/project? (Os yn briodol) (If appropriate)

.....
.....
.....

f. Mae gan y Cyngor Tref bolisi amgylcheddol y mae'n ofynnol i unigolion a sefydliadau sy'n derbyn cyllid gydymffurfio ag ef / The town council has an environmental policy with which individuals and organisations who receive funding are required to comply.

g. Mae'r rhain yn enghreifftiau o gamau gweithredu yr ydym yn eu gofyn:- /

These are examples of actions which we require: -

- *Lleihau'r defnydd o blastig untro / Reducing the use of single-use plastic.*
- *Cynhyrchu cyn lleied o wastraff nad yw'n ailgylchadwy â phosibl / Producing as little non-recyclable waste as possible.*
- *Darparu cyfleusterau ailgylchu i'r cyhoedd ac arddangoswyr ym mhob digwyddiad / Providing recycling facilities for the public and exhibitors at all events*
- *Osgoi defnyddio chwynladdwyr, pryfladdwyr a chompost sy'n seiliedig ar fawn lle bo'n bosibl / Avoiding the use of herbicides, insecticides and peat-based compost wherever possible.*

Rhowch fanylion isod o sut rydych chi neu'ch sefydliad yn bwriadu cydymffurfio â'r uchod / Please give details below of how you or your organisation intend to comply with the above.

.....
.....
.....
.....

h. Swm sy'n cael ei geisio / Amount being sought:

.....
.....

i. Rhowch fanylion neu atodwch ddadansoddiad o sut y bydd y grant yn cael ei ddefnyddio / Please give details or attach a breakdown on how the grant being sought will be used.

.....
.....
.....

- j. **A yw natur ddwyieithog y gymuned wedi'i hystyried yn y prosiect penodol hwn / Has the bilingual nature of the community been taken into consideration on this specific project**
O dan Gynllun Iaith Gymraeg y Cyngor Tref, mater i'r ymgeisydd yw ystyried yr elfen ddwyieithog ac nid yw'n amod grant gan y cyngor / Under the Town Council's Welsh Language Scheme, the bilingual element will be a matter for the applicant to consider and not for the council to require as a condition of grant:

.....
.....

- k. **Rhowch y canlynol / Please provide:**

- **Manylion unrhyw gymorth ariannol arall sy'n cael ei dderbyn neu y gwnaed cais amdano o ffynonellau eraill mewn perthynas â'r cais hwn / Details of any other financial assistance being obtained, or applied for, from other sources in relation to this application.**

.....
.....

- **Disgrifiwch y prif ddigwyddiadau codi arian gwirfoddol sydd wedi digwydd yn ystod y deuddeg mis diwethaf a nodwch y symiau a godwyd / Please describe the main voluntary fund-raising events which have taken place during the last twelve months and state the amounts raised:**

.....
.....
.....

- l. **Atodwch gopi cyfredol o Gyfansoddiad/rheolau eich sefydliad / Please enclose an up-to-date copy of your Constitution/rules of your organisation.**

- m. **RHOWCH GYDA'R CAIS GÔPI O'CH MANTOLEN DDIWETHAF WEDI'I HARCHWILIO A/NEU'R UN GYFREDOL / PLEASE ENCLOSE A PHOTOCOPY OF YOUR LAST AUDITED AND /OR CURRENT BALANCE SHEET.**

(Ni fydd unrhyw gais yn cael ei ystyried oni bai bod y wybodaeth hon wedi'i darparu, ac eithrio yn achos sefydliad newydd) / (No application will be considered unless this information has been supplied, except in the case of a new organisation).

n. **Pwy ddylid cysylltu ag ef/os oes ymholiadau ynglŷn â'r cais? / Who should be contacted in case of queries regarding the application?**

.....
.....
.....

o. **Sut fyddwch yn hyrwyddo Cyngor Tref Dinbych yn eich digwyddiad neu brosiect? Ar gyfer symiau dros £500 bydd angen dangos logo Cyngor Tref Dinbych ar unrhyw ddeunydd hyrwyddo yn ogystal â gwefan eich sefydliad yn nodi'r cyllid a dderbyniwyd / How will you promote Denbigh Town Council at your event or project? For amount over £500 the Denbigh Town logo will need to be displayed on any promotional material in addition to your organisations website highlighting the money received.**

.....
.....
.....

p. **Os yw eich sefydliad / grŵp yn llwyddiannus gyda'r cais, i bwy ddylid anfon y siec? / If your organisation / group is successful with the application, to whom should the cheque be sent?**

(Rhowch wybod i ni am unrhyw arian nas defnyddiwyd ar gyfer y digwyddiad/prosiect) / (Please inform us of any monies not used for the event/project.)

.....
.....
.....

4. Datganiad/Declaration

*Rwy'n cadarnhau bod yr holl wybodaeth ar y ffurflen hon yn wir ac yn gywir
/ I confirm that all the information on this form is true and correct.*

Llofnod yr Ymgeisydd / Applicant's Signature:

.....

Dyddiad / Date:

Dylid dychwelyd y ffurflen wedi'i chwblhau at / The completed form is to be returned to:
Clerc y Dref / Town Clerk, Town Hall, Crown Lane, DINBYCH / DENBIGH, LL16 3TB

Ffôn / Tel: 01745 815984

E-bost / E-mail: townclerk@denbightowncouncil.gov.uk

RHESTR WIRIO – DOGFENNAU A GWYBODAETH A ATODWYD **CHECKLIST – DOCUMENTS & INFORMATION ENCLOSED**

*Ticiwch (✓) i gadarnhau eich bod wedi cynnwys yr holl ddogfennau a'r wybodaeth
ofynnol gyda'ch cais.*

*Please tick (✓) to confirm that you have included all required documents and
information with your application.*

- Ffurflen Gais wedi'i chwblhau/ Completed Application Form
- Dadansoddiad o gostau'r prosiect (gan gynnwys dyfynbrisiau lle bo'n berthnasol)/
Project cost breakdown (including quotations where applicable)
- Manylion sut y bydd y grant yn cael ei ddefnyddio/ Details of how the grant will be
used
- Manylion unrhyw gyllid arall (derbyniwyd neu y gwnaed cais amdano)/ Details of other
funding (received or applied for)
- Gweithgareddau codi arian yn ystod y 12 mis diwethaf/ Fundraising activities from the
last 12 months
- Copi o Gyfansoddiad/Rheolau'r sefydliad (os yn berthnasol)/ Copy of organisation
Constitution/Rules (if applicable)
- Cyfrifon archwiliedig diweddaraf a/neu fantolen gyfredol/ Latest audited accounts
and/or current balance sheet
- Unrhyw ddogfennau ategol ychwanegol/ Any additional supporting documents